

Hinweise zur Gestaltung schriftlicher Arbeiten und den Beurteilungskriterien

Liebe Studierende,
um euch bei der Erstellung eurer Arbeit zu unterstützen, möchte ich einige wichtige Punkte hervorheben. Bitte beachtet die folgenden Hinweise, um sicherzustellen, dass eure Arbeit den Anforderungen entspricht:

1. Gliederung der Arbeit

- **Vorlage:** Seminararbeit (siehe Moodle)
- **Inhaltsverzeichnis:** Stellt eine Übersicht über die Kapitel und Unterkapitel mit Seitenangaben bereit. Hier ist ein Beispiel, wie das Inhaltsverzeichnis aussehen könnte:

Allgemein	Beispiel (soziale Ungleichheiten)
1. Einleitung (Thema und Fragestellung)	1. Einleitung
1.1. Erkenntnisinteresse	1.1. Erkenntnisinteresse
1.2. Aufbau der Arbeit	1.2. Aufbau der Arbeit
2. Hauptteil (Kapitel 1)	2. Soziale Ungleichheiten
2.1. Unterkapitel	2.1. Begriffsdefinitionen
2.2. Unterkapitel	2.2. Das Habituskonzept
3. Hauptteil (Kapitel 2)	3. Bildungsarmut
4. ...	4. ...
5. Fazit	5. Fazit
6. Literaturverzeichnis	6. Literaturverzeichnis
7. Abbildungsverzeichnis	7. Abbildungsverzeichnis
8. Tabellenverzeichnis	8. Tabellenverzeichnis

1. Einleitung

Die Einleitung sollte ungefähr fünf Prozent des gesamten Textumfangs ausmachen. In der Einleitung stellt kurz das Thema vor, erklärt die Fragestellung und die Zielsetzung eurer Arbeit. Warum ist das Thema relevant? Gebt außerdem einen Überblick über die Struktur eurer Arbeit.

2. Hauptteil

Bearbeitet das Thema strukturiert und logisch. Verwendet Zwischenüberschriften, um eure Argumentation klar zu gliedern. Achtet darauf, eure Argumente durch wissenschaftliche Literatur zu untermauern. Beispiele und Quellen sollten zur Unterstützung eurer Argumente dienen. Stellt sicher, dass ihr auf eine kritische Auseinandersetzung mit der Literatur achtet und eigene Gedanken einbringt.

3. Fazit

Fasst die wichtigsten Erkenntnisse zusammen und beantwortet die in der Einleitung formulierte Fragestellung. Das Fazit enthält keine neuen Argumente, Theorien oder Daten, die nicht bereits im Hauptteil erläutert wurden. Geht auf mögliche offene Fragen oder zukünftige Entwicklungen ein.



2. Zeitplanung

Um sicherzustellen, dass ihr genug Zeit für alle Schritte eurer Arbeit habt, empfiehlt es sich, einen Zeitplan zu erstellen. Plant ausreichend Zeit für die Recherche, das Erstellen einer Gliederung und das Schreiben ein. Vermeidet es, die Arbeit auf den letzten Moment zu schieben, da dies oft die Qualität beeinträchtigt.

3. Formatierung

- Schriftart (Times New Roman 12, Arial 11)
- Zeilenabstand: 1,5
- Blocksatz
- Doppelte Leerzeichen überprüfen mittels Absatzmarker
- Zitiert alle verwendeten Quellen nach APA 7 Zitationsstil.

4. Wissenschaftliches Arbeiten

- Nutzt wissenschaftliche Literatur (Bücher, Artikel, Studien), um die Aussagen zu stützen. Denkt daran, eigene Gedanken einzubringen und kritisch mit den Inhalten umzugehen.
- Vermeidet Plagiate, indem ihr jede Übernahme von Ideen oder Texten korrekt zitiert.

5. Häufige Fehler vermeiden

Achtet darauf, dass eure Arbeit eine klare Fragestellung hat, die durchgehend verfolgt wird. Untersucht wissenschaftliche Quellen sorgfältig und zitiert diese korrekt. Vermeidet oberflächliche Argumentationen und stellt sicher, dass euer Fazit die zentrale Fragestellung beantwortet.

6. Abschließende Selbstkontrolle

Lest eure Arbeit vor der Abgabe kritisch durch. Stellt sicher, dass eure Argumentation gut strukturiert ist, alle Quellen korrekt zitiert sind und das Fazit eine schlüssige Zusammenfassung der Arbeit liefert. Überprüft außerdem die Formatierung, Seitenränder und Verzeichnisse (Inhalts-, Abbildungs-, Tabellen- und Literaturverzeichnis).

7. Zitations- und Quellenprüfung

Überprüft vor der Abgabe, dass alle Zitate und Quellen korrekt angegeben sind, um Plagiate zu vermeiden. Es empfiehlt sich, ein Plagiatsprüfungs-Tool zu verwenden, um sicherzustellen, dass keine unbeabsichtigten Plagiate enthalten sind.



8. Formalitäten

- Die Seminararbeit sollte etwa 1.400 Wörter umfassen (ohne Deckblatt, Inhaltsverzeichnis und Literaturverzeichnis).
- Listet am Ende der Arbeit alle verwendeten Quellen auf und achtet auf eine korrekte Angabe (Autor, Titel, Erscheinungsort, Verlag, Jahr, etc.).
- Reicht eure Arbeit als Word-Datei ein, benannt nach dem Format Vorname_Nachname.

9. Sprache

- Schreibt klar und präzise. Vermeidet unnötig komplizierte Sätze und Fachbegriffe, die nicht erklärt werden.
- In wissenschaftlichen oder formellen Texten ist es wichtig, Umgangssprache zu vermeiden.
- Achtet darauf, dass eure Argumentation gut strukturiert und nachvollziehbar ist. Verbindet Sätze und Absätze so, dass ein guter Lesefluss entsteht.

10. Abgabetermine

- Denkt daran, die Abgabefristen einzuhalten. Siehe Moodle.



Bewertungskriterien

Für die Bewertung eurer Arbeit orientieren wir uns an den folgenden Kriterien:

- 1. Inhaltliche Qualität (40%)**
- 2. Struktur und Aufbau (20%)**
- 3. Sprachliche Gestaltung (20%)**
- 4. Quellenarbeit und Literatur (10%)**
- 5. Eigenständigkeit und Originalität (10%)**

Gesamtbewertung

- Sehr gut (1): 90–100%
- Gut (2): 80–89%
- Befriedigend (3): 70–79%
- Genügend (4): 60–69%
- Nicht genügend (5): 0–59%

Wenn ihr diese Hinweise beachtet, legt ihr eine solide Grundlage für eure Seminararbeit. Zögert nicht, uns zu kontaktieren, wenn ihr Fragen habt oder Unterstützung benötigt.

Viel Erfolg bei der Bearbeitung!