

Anleitung für Word-Cloud

1. Was ist ein Mind Map?

Eine **Word-Cloud (Wortwolke)** ist eine **visuelle Darstellung von Begriffen**, bei der **häufig genannte Wörter größer dargestellt werden** als weniger häufig genannte. Sie eignet sich besonders gut für **Brainstormings**, um **schnell die wichtigsten Begriffe zu sammeln und sichtbar zu machen**.

2. Wie funktioniert eine Word-Cloud?

- Die Teilnehmenden **geben Begriffe** zu einer **Fragestellung** ein, z. B. „**Was macht guten Unterricht aus?**“
- Je **häufiger** ein Begriff genannt wird, desto **größer** erscheint er in der **Word-Cloud**.
- Das **Ergebnis** wird als **grafische Darstellung projiziert oder angezeigt**.

3. Digitale Tools für Word-Clouds

- **Mentimeter** <https://www.mentimeter.com> - Sehr interaktiv, anonyme Teilnahme möglich
- **Slido** <https://www.sli.do> - Einfach für Live-Veranstaltungen
- **AnswerGarden** <https://answergarden.ch> - Minimalistisch und schnell
- **Padlet** <https://padlet.com> - Kombination aus Word-Cloud und digitaler Pinnwand

3.1. Mentimeter

1. Gehe auf <https://www.mentimeter.com>
2. Klicke auf „Neues Präsentation erstellen“
3. Wähle den Fragetyp „**Word Cloud**“
4. Stelle die Frage: „*Was macht guten Unterricht aus?*“
5. Teile den **Zugangscode oder QR-Code** mit den Studierenden

3.2. AnswerGarden

1. Gehe auf <https://answergarden.ch>
2. Klicke auf „Create AnswerGarden“
3. Frage eingeben: „*Was ist guter Unterricht?*“
4. Link an Studierende weitergeben

4. Analoge Word-Cloud

Falls Sie keine digitale Lösung verwenden möchten, können Sie eine klassische Word-Cloud auf Papier erstellen:

- **Flipchart oder Tafel nutzen:** Begriffe sammeln und je nach Häufigkeit größer oder kleiner schreiben.
- **Post-it-Methode:** Jede*r schreibt Begriffe auf Zettel, die dann sortiert und gruppiert werden.



4.1. Analoge Variante (Papier & Tafel)

1. Schreibe die Überschrift „Was ist guter Unterricht?“ auf ein Flipchart oder die Tafel.
2. Studierende schreiben ihre Begriffe auf Karteikarten oder Post-its.
3. Sammeln, Clustern und Begriffe nach Größe/Schwerpunkt anordnen.
4. Diskussion über die wichtigsten Begriffe und Erkenntnisse.